

Академія праці, соціальних відносин і туризму

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Академії праці,
соціальних відносин і туризму

Протокол №10 від 27 травня 2025 р.

Введено в дію наказом

№ _____ від _____

Голова Вченої ради

Сухомлин В.Б.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Освітня кваліфікація	Бакалавр права
Обсяг програми	240 кредитів ЄКТС
Термін навчання	3 роки і 10 місяців

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
першого бакалаврського рівня вищої освіти
зі спеціальності D8 Право
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Проректор з навчально-педагогічної роботи

«___»_____ 2025 р. _____ І.С.Чорнодід

Декан юридичного факультету

«___»_____ 2025 р. _____ Я.В.Журавель

Гарант освітньої програми

«___»_____ 2025 р. _____ В.В.Бонтлаб

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма першого (бакалаврського) рівня спеціальності D8 «Право», що реалізується в Академії праці, соціальних відносин і туризму, спрямована на формування у здобувачів фундаментальних знань, професійних компетентностей та практичних навичок, необхідних для здійснення юридичної діяльності в умовах сучасного розвитку держави і суспільства, які постійно змінюються та потребують нових підходів до правозастосування.

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю D8 «Право» заснована на компетентнісному підході підготовки бакалавра у галузі знань D «Бізнес, адміністрування та права» спеціальності D8 «Право», містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Програма розроблена відповідно до положень Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти першого рівня для спеціальності 081 «Право» та враховує найкращі європейські освітні практики, забезпечує комплексну підготовку майбутніх юристів, здатних самостійно вирішувати правові проблеми, ефективно здійснювати захист прав, свобод і законних інтересів громадян, організацій та держави.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою АПСВТ у такому складі:

1. Гарант освітньої програми – завідувач кафедри цивільного, господарського та трудового права, д.ю.н., проф. Бонтлаб В.В.
2. Декан юридичного факультету, д.ю.н., проф. Журавель Я.В.
3. Завідувач кафедри кримінального права, процесу та криміналістики, к.ю.н., доц. Завидняк І.О.
4. Професор кафедри кримінального права, процесу та криміналістики, д.ю.н., проф. Ліпкан В.А.
5. Доцент кафедри цивільного, господарського та трудового права, д.ю.н., Потапенко С.А.

Рецензії-відгуки науковців та зовнішніх стейкхолдерів (представники роботодавців та студентського самоврядування):

1. Здобувач 1 курсу магістратури юридичного факультету, голова студради Академії Морозова А.
2. Директор ТОВ «Юридичне бюро «Феміда Лайн» Шишкін О.
3. Провідний експерт департаменту з питань економічного розвитку та ціноутворення апарату ФПУ Пугачова Анна Олексіївна.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 Право

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Академія праці, соціальних відносин і туризму Юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень Бакалавр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, на базі повної загальної освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Форма навчання	Денна, заочна
Наявність акредитації	
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, EQF – 6 рівень, QF – ENEA – перший цикл
Передумови	Наявність: повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	до 2030 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://www.socosvita.kiev.ua/node/2501
2 – Мета освітньої програми	
Освітня програма передбачає фундаментальну підготовку фахівців, здатних професійно здійснювати юридичну діяльність у соціально-трудовій та інших сферах суспільних правовідносин. Програма спрямована на формування у здобувачів вищої освіти загальних і спеціальних компетентностей, а також результатів навчання, необхідних для практичної юридичної роботи в профспілкових та інших громадських організаціях, органах соціального захисту населення, органах державної влади, органах місцевого самоврядування та юридичних компаніях.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань: D – Бізнес, адміністрування та права Спеціальність: D8 – Право Об’єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Цілі навчання: набуття здатності розв’язувати складні спеціалізовані задачі у сфері права з розумінням природи і змісту

	основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин/ Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії. Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.
Додаткові вимоги до правил прийому	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань 08 Право.
Академічні права випускників	Здобуття освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
Вимоги до рівня освіти	Для здобуття освітнього ступеня бакалавра можуть вступати особи, які здобули повну загальну середню освіту, а також особи, які здобули освітній ступінь молодшого бакалавра або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право.

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми	Програму сфокусовано на формуванні у здобувачів вищої освіти цілісного уявлення про національну правову систему в контексті її взаємозв'язку з міжнародним і європейським правовим простором, а також на розвитку професійної правосвідомості, здатності до самостійного юридичного мислення та правового аналізу. Ключові слова: право, права людини, верховенство права, правовідносини, правозастосування, професійна правосвідомість, юридичне мислення, правовий аналіз
Обсяг кредитів ЄКТС освітньої програми	На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: - 240 кредитів ЄКТС спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю D8 Право, визначених Стандартом; З них: -15 кредитів ЄКТС спрямовано на практику у сфері права, зокрема на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, нотаріату, юридичної клініки АПСВТ, у тому числі обов'язковим є проходження практики в обсязі не менше 5 кредитів ЄКТС або в судах, або в системі прокуратури, або адвокатури. Заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 081 Право. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, становить 60 кредитів ЄКТС.
Додаткові вимоги до організації освітнього процесу	Заочна форма здобуття вищої освіти для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право забезпечується в обсязі не менше ніж 1/5 годин аудиторного

	(контактного) навантаження з навчальних дисциплін від запланованих кредитів (ЄКТС).
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати на посадах, що передбачають роботу у сфері права, заміщення яких згідно з чинним законодавством не вимагає кваліфікації магістра права
Подальше навчання	Випускники мають право для продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» або D9 «Міжнародне право», а також за дисциплінарними програмами близькими до права. Випускники також можуть набувати додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Під час навчання застосовуються наступні принципи: 1. Впровадження активних методів навчання, що забезпечують особистісно-орієнтований підхід і розвиток критичного мислення у здобувачів. 2. Надання можливостей здобувачам отримувати знання, уміння та навички, формувати управлінські компетентності і поглиблювати їх. 3. Застосування проблемно-орієнтованого навчання, дистанційного навчання та самонавчання. 4. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Поділяється на поточний, семестровий та підсумковий контроль знань
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.
Загальні	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у

	практичних ситуаціях. ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК9. Здатність працювати в команді. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми. ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.

	СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему. СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи. СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини. СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України. СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право. СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини. СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності. СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин. СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти. СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції, зокрема у соціально-трудовій сфері. СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ. СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів,
--	---

	відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації. СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування. СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення у соціально-трудовій сфері та інших сферах суспільних правовідносин.
--	---

7 – Програмні результати навчання

- РН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
- РН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
- РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
- РН 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
- РН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
- РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
- РН 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- РН 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
- РН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
- РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
- РН 11. Мати базові навички риторики.
- РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
- РН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
- РН 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
- РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. РН 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
- РН 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
- РН 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
- РН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
- РН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях соціально-трудової та інших сфер суспільних правовідносин.

РН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях соціально-трудової та інших сфер суспільних правовідносин.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники систематично проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Програма повністю забезпечена навчально-методичним комплексом з усіх компонентів освітньої програми, наявність яких представлена у модульному середовищі освітнього процесу Академії.

9– Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Передбачає можливість академічної мобільності за деякими компонентами освітньої програми, що забезпечують набуття загальних та/або фахових компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Програма розвиває перспективи участі та стажування у науково-дослідних проєктах та програмах академічної мобільності за кордоном.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може здійснюватися відповідно вимог чинного законодавства

10 – Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену (екзаменів)	Атестаційний екзамен передбачає оцінювання досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та цією освітньо-професійною програмою.

**ПЕРЕЛІК ОБОВ'ЯЗКОВИХ КОМПОНЕНТІВ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ПРАВО»
ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів ЕКТС	Підсумковий контроль
1. ЦИКЛ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН/МОДУЛІВ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ ЗАГАЛЬНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ (ЗК)			
1.1. Обов'язкові дисципліни (ЗКО)			
ЗКО 1	Історія української державності	3	екзамен
ЗКО 2	Світова та українська культура і мистецтво	3	екзамен
ЗКО 3	Українська мова за професійним спрямуванням	3	екзамен
ЗКО 4	Соціально-політичні студії (соціологія, політологія, основи демократії та громадянського суспільства)	3	екзамен
ЗКО 5	Філософія (філософія, релігієзнавство, логіка)	3	екзамен
ЗКО 6	Основи національної безпеки	6	екзамен
ЗКО 7	Інформаційно-комунікаційні технології	6	залік/екзамен
ЗКО 8	Іноземна мова	12	залік/екзамен
ЗКО 9	Профспілки в умовах соціальних трансформацій	3	екзамен
ЗКО 10	Академічні студії та доброчесність	3	екзамен
	Разом за розділом 1.1 (ЗКО)	45	10
1.2. Вибіркові загальні дисципліни. Студент може обрати навчальні дисципліни із цього навчального плану чи навчальних планів інших освітніх програм Академії загальним обсягом 15 кредитів ЄКТС			
ЗКВ 1	Іміджологія (етика, діловий етикет, риторика, основи самопрезентації, корпоративна культура)	6	залік
ЗКВ 2	Самоменеджмент (розвиток особистості, удосконалення освіти, кар'єрне зростання, тайм-менеджмент)	3	залік
ЗКВ 3	Документознавство	3	залік
ЗКВ 4	Друга іноземна мова	3	залік
ЗКВ 5	Глобалістика	3	залік
ЗКВ 6	Євроінтеграційні процеси	3	залік
ЗКВ 7	Ділова іноземна мова	6	залік
ЗКВ 8	Соціальна політика (соціальний захист, соціальний діалог, профспілки в громадянському суспільстві)	3	залік
ЗКВ 9	Основи охорони праці	3	залік
ЗКВ 10	Соціальна психологія	6	залік
ЗКВ 11	Конфліктологія	3	залік
ЗКВ 12	HR-менеджмент	3	залік
ЗКВ 13	Базова загальна військова підготовка	6	залік
	Разом за розділом 1.2 (ЗКВ)	15	3
	Разом за циклом 1 (ЗК)	60	13
2. ЦИКЛ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН/МОДУЛІВ, ЯКІ ФОРМУЮТЬ СПЕЦІАЛЬНІ (ФАХОВІ) КОМПЕТЕНТНОСТІ (СК)			
2.1. Обов'язкові дисципліни (СКО)			
СКО 1	Теорія держави і права	12	залік/екзамен
СКО 2	Історія українського права	4	екзамен
СКО 3	Конституційне право України	6	залік/екзамен
СКО 4	Адміністративне право	7	залік/екзамен

СКО 5	Цивільне право	7	залік/екзамен
СКО 6	Кримінальне право	7	залік/екзамен
СКО 7	Цивільний процес	7	залік/екзамен
СКО 8	Кримінальний процес	6	залік/екзамен
СКО 9	Трудове право	11	залік/екзамен
СКО 10	Криміналістика	3	екзамен
СКО 11	Економічне право	6	залік/екзамен
СКО 12	Міжнародне право	3	екзамен
СКО 13	Муніципальне право	3	екзамен
СКО 14	Право Європейського союзу	3	екзамен
СКО 15	Фінансове право	3	екзамен
СКО 16	Юридична деонтологія	3	екзамен
СКО 17	Історія держави і права зарубіжних країн	5	екзамен
СКО 18	Судові і правоохоронні органи	6	екзамен
СКО 19	Прокуратура в Україні	3	екзамен
СКО 20	Господарський процес	3	екзамен
СКО 21	Право соціального забезпечення	5	екзамен
СКО 22	Адміністративний процес	3	екзамен
СКО 23	Римське право	3	екзамен
	Разом за розділом 2.1 (СКО)	119	

2.2. Вибіркові спеціальні навчальні дисципліни.

Студент може обрати навчальні дисципліни, які формують спеціальні компетентності із цього навчального плану чи навчальних планів інших освітніх програм Академії загальним обсягом 45 кредитів ЕКТС

СКВ 1	Муніципальна правотворчість	4	екзамен
СКВ 2	Компаративне право	4	екзамен
СКВ 3	Конституційне право зарубіжних країн	6	екзамен
СКВ 4	Складання конституційно-процесуальних документів	5	екзамен
СКВ 5	Правові системи сучасності	4	екзамен
СКВ 6	Державна служба	5	екзамен
СКВ 7	Адміністративне судочинство	4	екзамен
СКВ 8	Адміністративно-деліктне право	4	екзамен
СКВ 9	Складання адміністративно-процесуальних документів	5	екзамен
СКВ 10	Доступ до публічної інформації	4	екзамен
СКВ 11	Правове регулювання банкрутства	5	екзамен
СКВ 12	Корпоративне право	4	екзамен
СКВ 13	Договірне право	4	екзамен
СКВ 14	Складання господарсько-процесуальних документів	5	екзамен
СКВ 15	Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності	4	екзамен
СКВ 16	Житлове право	4	екзамен
СКВ 17	Міжнародне приватне право	4	екзамен
СКВ 18	Екологічне право	5	екзамен
СКВ 19	Складання цивільно-процесуальних документів	5	екзамен
СКВ 20	Нотаріальне право	4	екзамен
СКВ 21	Міжнародне трудове право	4	екзамен
СКВ 22	Право соціального захисту	5	екзамен
СКВ 23	Судовий захист трудових прав	4	екзамен
СКВ 24	Організація кадрової роботи	4	екзамен
СКВ 25	Правове регулювання зайнятості населення	4	екзамен
СКВ 26	Кібербезпека	5	екзамен
СКВ 27	Проблеми профілактики правових порушень	6	екзамен

СКВ 28	Дипломатичне та консульське право	4	екзамен
СКВ 29	Складання процесуальних документів у міжнародному судочинстві	5	екзамен
СКВ 30	Міжнародне судочинство	4	екзамен
СКВ 31	Кримінально-правова кваліфікація злочинів	4	екзамен
СКВ 32	Кримінологія	4	екзамен
СКВ 33	Складання кримінально-процесуальних документів	5	екзамен
СКВ 34	Кримінально-виконавче право	5	екзамен
СКВ 35	Виявлення і розслідування кіберзлочинів	5	екзамен
СКВ 36	Кібернетичне право	4	екзамен
СКВ 37	Протидія та запобігання корупції в Україні	4	екзамен
СКВ 38	Військова кібербезпека	4	екзамен
СКВ 39	Кіберполіція в Україні	4	екзамен
СКВ 40	Ораторське мистецтво	6	екзамен
СКВ 41	Юридична психологія	4	екзамен
СКВ 42	Цифрові технології у правозастосуванні	4	екзамен
СКВ 43	Міжнародний захист прав людини	4	екзамен
СКВ 44	Національна безпека України	5	екзамен
	Разом за розділом 2.2 (СКВ)	45	
	Разом за циклом 2 (СКО; СКВ)	164	
3. Практична підготовка та кваліфікаційна атестація			
ПП 3.1	Навчальна практика	6	захист
ПП 3.2	Виробнича практика 3 курсу	4	захист
ПП 3.3	Виробнича практика 4 курсу	5	захист
КА	Кваліфікаційна атестація	1	екзамен
	Разом	16	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (6-й рівень, бакалаврський)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
	Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності, зокрема на межі предметних галузей	Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчанні, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	К1 Зрозуміле і недвозначне донесення висновків, а також знань та пояснень, ідей, проблем, рішень, що їх обґрунтовують, власного досвіду до фахівців і нефахівців в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності К3 Використання іноземних мов у професійній діяльності	АВ1 Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2 Відповідальність за розвиток професійного знання і практик окремих осіб та/або груп осіб, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності – 16				
ЗК1	Зн2	Ум1	К2	
ЗК2		Ум1		АВ1
ЗК3		Ум1	К1	АВ2
ЗК4	Зн1		К2	
ЗК5		Ум1	К3	
ЗК6		Ум1	К2	АВ3
ЗК7	Зн2	Ум1		АВ3
ЗК8	Зн2		К1	
ЗК9		Ум1	К3	АВ2
ЗК10			К1	АВ2
ЗК11			К1	АВ2
ЗК12	Зн2		К2	АВ2
ЗК13		Ум1	К2	АВ3
ЗК14	Зн1		К1	
ЗК15		Ум1	К2	АВ2
ЗК16			К1	АВ2
Спеціальні (фахові) компетентності – 16				
СК1	Зн1		К1	
СК2	Зн2			АВ3
СК3	Зн2	Ум1		АВ3
СК4	Зн1		К1	
СК5	Зн1		К1	АВ3

CK6	3H1		K3	AB3
CK7	3H1	Y _{M1}	K1	AB3
CK8	3H2	Y _{M1}	K1	AB3
CK9	3H1		K1	
CK10	3H1		K2	AB2
CK11	3H1	Y _{M1}	K2	
CK12		Y _{M1}	K1	
CK13	3H2	Y _{M1}	K1	AB1
CK14	3H1	Y _{M1}	K2	
CK15	3H2	Y _{M1}		AB3
CK16		Y _{M1}	K1	AB1

**Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей НРК
(6-й рівень, бакалаврський)**

П Р Н		Інтегральна компетентність	Компетентності																																
			Загальні компетентності														Спеціальні (фахові) компетентності																		
			ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	
Соціально-гуманітарна сфера			1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.	+	+						+	+	+	+		+																		+	
			2. Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання.	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
			3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.	+		+			+	+													+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
			4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.	+	+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+
			Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.																																

Дослідницькі навички	5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.		+	+		+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+	+
	7. Скласти та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.		+		+	+	+	+	+							+	+												+	+	
	8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.		+		+	+	+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.		+	+	+				+		+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+

Професійна самоорганізація та використання	10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.			+		+	+			+					+	+					+	+	+						+		
	11. Володіти базовими навичками риторики.			+	+	+	+		+	+					+	+					+	+	+	+	+	+	+		+		+
	12. Донести до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.		+		+	+	+		+	+					+						+	+	+	+	+	+	+		+		+
	13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту.		+	+		+	+			+	+	+	+		+	+		+			+	+	+	+	+	+	+		+		+
	14. Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності.		+	+	+	+		+	+												+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.		+	+	+	+	+	+	+		+										+	+	+	+	+	+	+		+	+	+

16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.			+	+	+	+	+								+					+	+	+	+	+	+	+				+	+
17. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.		+	+			+		+	+	+	+		+		+		+							+			+	+	+	+	+
18. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи.				+	+		+					+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+		+
19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальни х галузей права.			+	+		+		+				+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+					+
20. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.			+	+		+		+				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+			+

21. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	Обов'язкові компоненти ОПП																																					
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ПП 1	ПП 2	ПП 3	КА		
ІК	+			+		+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	
ЗК 1	+	+		+	+				+	+	+	+																+							+	+	+	+
ЗК 2						+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 3				+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 4				+														+	+								+				+		+	+	+	+	+	
ЗК 5									+													+	+	+														
ЗК 6							+				+			+	+	+			+	+	+			+		+									+	+	+	+
ЗК 7		+									+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 8				+	+				+	+																									+	+	+	+
ЗК 9									+										+									+							+	+	+	
ЗК 10		+																									+								+	+	+	+
ЗК 11	+					+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 12		+																	+			+		+								+		+	+	+		
ЗК 13	+	+		+	+				+	+		+																+										
ЗК 14		+																							+										+	+	+	
ЗК 15						+																			+											+	+	
ЗК 16						+				+						+		+		+															+	+	+	+
СК 1					+						+		+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
СК 2	+	+		+		+			+	+	+	+	+														+	+							+	+	+	+
СК 3				+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 4						+			+	+			+					+	+	+		+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+
СК 5								+						+	+						+	+	+														+	
СК 6								+					+										+	+	+			+	+			+					+	
СК 7						+		+	+		+		+	+	+	+	+	+			+		+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК 8					+						+	+	+	+	+				+		+	+	+	+							+			+	+	+	+	
СК 9							+				+			+	+	+			+	+	+		+		+									+	+	+		
СК 10	+			+			+	+				+						+	+		+								+	+			+	+	+	+	+	+
СК 11	+												+		+						+							+	+	+				+	+	+		+
СК 12						+							+	+	+	+				+	+		+	+	+							+		+	+	+	+	+
СК 13	+				+							+						+	+		+						+				+		+	+	+	+	+	+
СК 14							+			+				+	+	+	+	+	+		+		+		+	+					+	+	+		+	+		+

[illegible]

Таблиця 4

Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньої програми

	Обов'язкові компоненти ОПП																																					
	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ПП 1	ПП 2	ПП 3	КА		
PH 1	+			+		+					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 2						+			+				+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 3	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 4																									+													
PH 5	+			+		+			+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+	+	+	
PH 6	+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 7											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
PH 8																																					+	
PH 9		+					+	+																								+		+	+	+	+	
PH 10			+					+		+								+	+															+	+	+	+	
PH 11		+		+	+			+										+	+												+		+		+	+	+	
PH 12	+			+					+				+					+	+												+		+	+	+	+	+	
PH 13													+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 14						+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 15							+																												+	+		
PH 16							+																												+	+		
PH 17									+	+								+	+												+		+	+	+			
PH 18											+		+																						+	+	+	
PH 19					+						+		+	+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+				+	+			+	+	+	
PH 20	+								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+			+	+	+		+	+	+	+	
PH 21														+	+	+	+	+	+		+		+		+					+	+	+		+	+			
PH 22														+	+		+	+	+		+		+		+					+	+	+		+	+	+	+	